MRC de Drummond

Gestion des matières résiduelles

Guide d'organisation d'événements écoresponsables

Introduction

Que ce soit à la maison, au travail ou dans les activités de loisir, nos habitudes changent en ce qui concerne la gestion de nos matières résiduelles. Et c'est tant mieux!

À la faveur des nouveaux services offerts et des campagnes de sensibilisation qui les accompagnent, nous développons de plus en plus le réflexe de valoriser les matières. Les résidus organiques sont beaucoup plus utiles lorsqu'ils sont transformés en compost que lorsqu'ils finissent dans un lieu d'enfouissement… Et les matières recyclables déposées dans le bac vert peuvent aspirer à une deuxième vie.

Les comportements que nous avons adoptés, nous souhaitons qu'ils trouvent écho dans l'organisation des événements qui nous réunissent et nous divertissent. Ce guide permet d'outiller tous ceux et celles qui orchestrent ces rassemblements. Il vise à faciliter une saine gestion des matières résiduelles qui y sont générées et, bien sûr, à en réduire les quantités. Il évoque également d'autres aspects à considérer, dont le transport.

Bienvenue dans l'univers des événements écoresponsables!

Ce document est notamment inspiré d'un guide conçu par les services municipaux de la Ville de Saguenay. De nombreuses autres publications sur le sujet ont également été consultées. Merci à ceux et celles qui ont permis de bonifier le contenu de ce guide.

Qu’est-ce qu’un événement écoresponsable?

Un événement écoresponsable, c’est un événement organisé en intégrant des actions concrètes pour en réduire l’impact environnemental.

Afin de faire de vos événements des activités qui respectent l’environnement, quelques principes de base s’appliquent. Que ce soit sur le plan de la consommation d’eau et des ressources naturelles (papier, plastique, etc.), du choix des fournisseurs, de la production de gaz à effet de serre et de la gestion des matières résiduelles, chaque petit geste compte.

Plusieurs avantages sont liés à l’organisation d’événements écoresponsables. Entre autres, cela :

- Réduit les impacts sur l’environnement, en particulier en ce qui concerne la consommation de ressources ainsi que la production de déchets;
- Contribue au rôle social de l’organisation et améliore par le fait même son image auprès des médias, des participants et des partenaires;
- Facilite l’accès à des partenaires financiers et motive les employés et les bénévoles;
- Peut réduire les coûts (dépendamment des mesures écoresponsables choisies);
- Sensibilise les participants, les fournisseurs et les partenaires sur les enjeux de développement durable;
- Stimule l’offre de produits et de services écoresponsables;
- Facilite l’implantation d’une démarche de développement durable au sein de l’organisation;
- Favorise l’économie circulaire, en priorisant les achats locaux.

Pour réaliser un événement écoresponsable, il est important :

- De nommer une ou des personnes pour prendre en charge le volet écoresponsable au sein du comité organisateur;
- D'informer et de sensibiliser tous les membres du comité organisateur;
- De prendre le temps de faire part de votre démarche à l'ensemble des partenaires (commanditaires, bénévoles, fournisseurs, etc.);
- D'établir des priorités et de fixer des objectifs clairs et précis, mais surtout réalisables. L'équipe sera davantage motivée à les atteindre;
- De voter un budget de fonctionnement (si nécessaire);
- De réaliser un bilan de l'événement.

Un événement écoresponsable intègre les principes du développement durable à chaque étape de son organisation, et ce, dès le début de la planification. Afin de favoriser l'amélioration continue, la réalisation d'un bilan de l'événement doit faire partie intégrante de la démarche.

Ce guide vous aidera à mettre en place des actions écoresponsables touchant aux quatre volets suivants :

01 Gestion des matières résiduelles

02 Alimentation

03 Communication

04 Transport

Gestion des matières résiduelles

Lors d'un événement rassembleur, la quantité de résidus produits par personne augmente. Il est donc important de prévoir la gestion de ces matières.

Comment faire?

Afin d'éviter d'avoir à gérer une grande quantité de résidus, il faut **bien réfléchir aux besoins réels**.

Pour faire des choix socialement responsables et plus respectueux de l'environnement, il faut s'assurer d'appliquer le principe des **3RV** :

- **Réduire**
- **Réemployer**
- **Recycler/Valoriser**

RÉDUIRE
C'est remettre en question ses habitudes et ses façons de faire.

Par exemple :
- Puis-je réduire la production de matériel promotionnel et informatif (dépliant ou autre) en rendant disponible celui-ci en ligne?

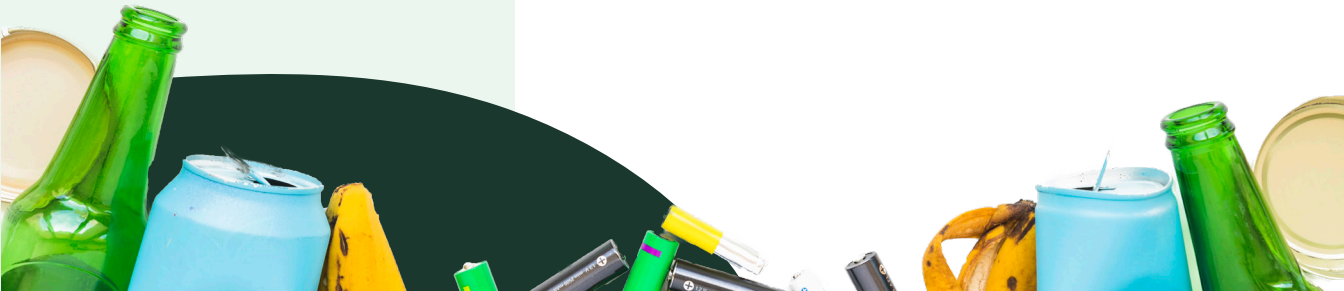
C'est aussi diminuer l'acquisition de matériel de consommation et réduire la quantité d'emballage. Rappelez-vous que le déchet qui a le moins d'impact sur l'environnement est celui qui n'a pas été produit!

RÉEMPLOYER
C'est utiliser à nouveau, prolonger la vie utile d'un produit ou d'un emballage, redonner une seconde vie aux objets ou acquérir du matériel usagé.

Par exemple :
- Réutiliser du matériel pour la confection de kiosques;
- Réemployer des bannières déjà produites.

RECYCLER/VALORISER
C'est introduire un bien dans la fabrication d'un autre et acquérir des produits recyclables ou fabriqués à partir de matériaux recyclés.

Par exemple :
- Utiliser des produits faits à partir de fibres recyclées;
- Mettre en place un système de collecte des matières recyclables et compostables.



Assurez-vous de mettre en place un système de gestion des matières résiduelles efficace.

Voici quelques astuces pour bien gérer les matières résiduelles :

- Voir à la présence et au bon emplacement (près des stations de nourriture et des portes) d'équipements de récupération des matières recyclables et compostables;
- S'assurer que les équipements de récupération sont visibles et en quantité suffisante. Prévoir des équipements supplémentaires;
- Installer des affiches (avec consignes claires) à proximité ou directement sur les équipements de récupération, en indiquant ce qui peut y être récupéré;
- Prévoir, si possible, une équipe de bénévoles pour assurer le bon tri des matières et la sensibilisation des participants;
- Favoriser la réduction à la source et le recyclage en privilégiant des contenants réutilisables ou recyclables;
- Privilégier l'utilisation de sacs en papier plutôt que de sacs en plastique;
- Évaluer, à la fin de l'événement, les quantités de matières recyclables, de matières compostables et de déchets générés (poids, volume ou nombre de bacs) afin de produire un bilan.

**** Biodégradable ne veut pas dire compostable***

Les sacs et les contenants oxobiodégradables ou biodégradables sont constitués de plastique, dérivé des produits pétroliers. Ils ne se compostent pas. Les véritables sacs compostables sont constitués de matières végétales (cellulose et autres végéplastiques).

Alimentation et vaisselle

Lorsque viendra le temps de planifier la nourriture qui sera distribuée, vous pourrez, par plusieurs actions simples, contribuer grandement à la diminution de la quantité de matières résiduelles générées et réduire votre empreinte écologique.

Comment faire?

Nourriture et breuvages

- Choisir des aliments qui ne nécessitent pas l'emploi de vaisselle;
- Favoriser les plateaux style buffet;
- Offrir des portions raisonnables afin de diminuer le gaspillage;
- Éviter les portions emballées individuellement et les aliments emballés et en portions/contenants individuels (dosette de lait/crème, dosette de beurre, sachet de ketchup, confiture, etc.);
- Être imaginatif! En offrant des contenants comestibles ou créatifs. Les festivaliers se souviendront de leur expérience;
- Servir l'eau en pichet ou aménager des points de fourniture d'eau et encourager l'usage de bouteilles ou de verres réutilisables;
- Identifier et mettre en valeur les sources d'eau potable sur le site (ex. : sur la carte distribuée aux visiteurs ou sur une pancarte à l'entrée du site);
- Donner le surplus de nourriture à des organismes d'aide alimentaire;
- Favoriser l'achat de produits locaux et saisonniers;
- Évaluer la possibilité de proposer des aliments sans viande aux participants afin de diminuer l'empreinte écologique.

Vaisselle et emballages

- Limiter les produits à usage unique;
- Utiliser ou exiger, dans l'ordre de priorité suivant, de la vaisselle réutilisable, recyclable ou compostable** (préférablement en carton);
- Remplacer les bâtons de café en plastique par des cuillères, des pâtes alimentaires ou des bâtonnets de bois;
- Privilégier l'utilisation d'ustensiles lavables et prévoir un bac pour les recueillir;
- Éviter les pailles en plastique. Si la paille est nécessaire, opter pour des pailles réutilisables ou compostables;
- Faire une meilleure utilisation des serviettes de table en les offrant sur demande. Favoriser celles faites de fibres 100 % recyclées;
- Éviter les plastiques oxobiodégradables (voir note, page 6);
- Éliminer le polystyrène (plastique no 6 et styromousse);
- Proscrire l'eau en bouteille;
- Proposer, le cas échéant, aux différents fournisseurs alimentaires d'utiliser le même type de contenants. Cela permet d'en faciliter le tri.

Bien avant l'événement, sensibilisez les fournisseurs alimentaires qui seront présents sur place. Informez-les que l'événement auquel ils participent a mis en place des mesures écoresponsables.

**** Plastique compostable**

Qu'est-ce qui garantit qu'un plastique dit compostable l'est réellement? Pour éviter la confusion, il vaut mieux se fier sur des certifications reconnues. La certification BNQ est la plus utilisée et adaptée au Québec. Il existe néanmoins d'autres certifications pouvant servir de référence pour identifier un plastique compostable.

Organisation, communication et documentation

Lors de l'organisation d'un événement, la communication est très importante pour que vos efforts se réalisent avec succès. Il est cependant possible de prévoir un plan de communication efficace et écoresponsable.

Comment faire?

- Utiliser du papier fabriqué à partir de fibres recyclées;
- Réduire votre consommation de papier en imprimant seulement les documents qui sont nécessaires. Imprimer recto verso;
- Privilégier les outils numériques (site Web, infolettre, réseaux sociaux, etc.) pour faire la promotion de votre activité et pour fournir des renseignements aux participants plutôt que de distribuer des encarts, des dépliants ou autres;
- Ne fournir de l'information sur papier qu'aux personnes intéressées ou le demandant;
- Éviter l'abondance de documents promotionnels et ne donner des cartes professionnelles qu'aux gens intéressés;
- Privilégier les sacs en tissu ou en papier plutôt qu'en plastique lorsque nécessaire;
- Opter pour des fournitures écoresponsables;
- Informer le public de vos initiatives écoresponsables en mentionnant les actions que vous privilégierez;
- Utiliser un affichage sans date permettant de le réutiliser.

Repensez vos produits promotionnels

Éviter de distribuer des cadeaux ou des objets promotionnels, ou favoriser des articles écoresponsables;

Offrir, si nécessaire, des objets achetés localement, de meilleure qualité, réutilisables ou recyclables;

Choisir des options non matérielles, par exemple offrir un téléchargement gratuit de musique à la suite d'un concert, ou des cadeaux écologiques comme des plants de fleurs, des arbustes ou des plants pour le potager;

Consulter le *Guide des produits promotionnels écoresponsables* produit par Équiterre ou demander à vos fournisseurs de vous présenter leurs listes d'articles biodégradables.

Achat, location et autres

L'organisation d'un événement occasionne plusieurs dépenses reliées à l'achat et à la location de biens et de services. De petites actions peuvent réduire vos dépenses de même que la production de déchets, en plus de contribuer à l'économie locale.

Comment faire?

Emprunter, partager ou louer des équipements à d'autres organisations (décors, accessoires, chaises, tables, kiosques, etc.);

Privilégier une décoration réutilisable (location de plantes, affiches, centres de table, etc.);

Favoriser l'achat local;

Utiliser du matériel qui consomme peu d'énergie (ex. : ampoules DEL).

Transport

Les moyens de transport sont responsables d'une très grande partie des émissions de gaz à effet de serre (GES). Afin de réduire ces émissions, votre organisation peut s'y prendre de différentes façons.

Comment faire?

- Limiter les déplacements en tenant les réunions préparatoires en ligne;
- Offrir des gratuités ou une réduction sur le prix d'entrée aux participants ayant utilisé un mode de transport actif ou écoresponsable;
- Fournir un trajet cyclable et des supports à vélo sur le lieu de l'événement;
- Favoriser l'achat local afin de minimiser le transport.

Aide-mémoire et grille d'évaluation

En guise de résumé et pour faciliter la préparation et l'évaluation (bilan) de votre événement, un document interactif servant d'aide-mémoire et de grille d'évaluation est disponible en ligne.

Autant il importe de bien se préparer, autant l'évaluation des résultats obtenus est de mise. Prenez note, par exemple, de la quantité de résidus produits et de matières récupérées (nombre de sacs ou de conteneurs).

Pendant et après votre événement, analysez l'efficacité de vos mesures et dressez un bilan des bons et des moins bons coups. Il sera peut-être utile de faire un bilan avec tous les acteurs impliqués, de leur présenter les résultats et de voir si les objectifs de départ ont été atteints. Et pourquoi ne pas faire un sondage en ligne auprès des participants?

Avec les commentaires et les suggestions reçus, il sera ensuite plus facile de vous améliorer en vue de la prochaine édition!

Vous trouverez l'aide-mémoire et la grille d'évaluation à l'adresse suivante :
www.mrcdrummond.qc.ca/evenements-ecoresponsables

Gestion des matières résiduelles

Guide d'organisation d'événements écoresponsables

MRC de Drummond

V1 2022-04